



Lieferanteninformation zur Rechnungslegung

1. Rechnungsversand und Geltungsbereich

Die unter Punkt 2 aufgeführten Gesellschaften der Bauerfeind Unternehmensgruppe verarbeiten Rechnungen, die per Post in Papierform oder elektronisch per E-Mail als PDF-Anhang eingehen. Die elektronische Übermittlung bietet Ihnen als Lieferant eine kostengünstige und schnelle Möglichkeit des Rechnungsversands sowie eine schnellere Rechnungsverarbeitung.

Für alle anderen Unternehmen der Gruppe gilt diese Richtlinie nicht.

2. Rechnungsversand per E-Mail

Voraussetzung für die Teilnahme am Verfahren der elektronischen Rechnungsübermittlung ist die Einhaltung der nachstehenden Kriterien:

- Rechnungen sind ausschließlich an die folgende Adresse zu senden:

e-invoice@bauerfeind.com

- Bitte senden Sie ausschließlich Rechnungen oder Gutschriften (keine Mahnungen, keine Lieferscheine, kein sonstiger Schriftverkehr) an das Postfach.
- Es werden nur Rechnungen im Dateiformat „.pdf“ verarbeitet.
- Pro Rechnung (inklusive dazugehöriger Anhänge) muss ein PDF-Dokument erstellt werden.
- Eine E-Mail darf mehrere Rechnungen enthalten, maximal 10 MB.
- Erläuternde Anhänge (z. B. Leistungsnachweise) dürfen nicht mit unterschiedlichen E-Mails oder Dateien verschickt werden, sondern müssen in das PDF-Dokument der jeweiligen Rechnung inkludiert sein.

Uniprox GmbH & Co. KG

Heinrich-Heine-Straße 4
07937 Zeulenroda-Triebes
Germany

Fon +49 36628 66 33 00

Fax +49 36628 66 33 55

Mail info@uniprox.de

KG-Sitz Zeulenroda-Triebes

AG Jena, HRA 501598

p. h. G. Bauerfeind Orthopädie GmbH

AG Krefeld, HRB 9150

GF Rainer Berthan

GF Ingo Schneider



- Jegliche andere angehängte Datei-Formate sowie der Inhalt der E-Mail selber werden nicht berücksichtigt und führen nicht zur Weiterverarbeitung.
- Verschlüsselte Dokumente können wir nicht verarbeiten.
- Bitte versenden Sie jede Rechnung nur einmal an o. a. Postfach und schicken sie bereits elektronisch zugestellte Dokumente nicht zusätzlich per Post.

Elektronische Rechnungen im Sinne dieser Richtlinie können Sie an die eingangs genannte Email-adresse für folgende Bauerfeind-Gesellschaften senden:

Land	Gesellschaft	Straße	Ort
Deutschland	Bauerfeind AG	Triebeser Str. 16	07937 Zeulenroda-Triebes
Deutschland	Bauerfeind Produktion Zeulenroda GmbH & Co. KG	Triebeser Str. 16	07937 Zeulenroda-Triebes
Deutschland	Bauerfeind Fußorthopädie GmbH & Co. KG	Höhenweg 89	42897 Remscheid
Deutschland	Bauerfeind Technologie GmbH & Co. KG	Triebeser Str. 16	07937 Zeulenroda-Triebes
Deutschland	Bauerfeind Innovationszentrum GmbH & Co. KG	Triebeser Str. 16	07937 Zeulenroda-Triebes
Deutschland	Bauerfeind Beteiligungsgesellschaft mbH	Triebeser Str. 16	07937 Zeulenroda-Triebes
Deutschland	Bio-Seehotel Zeulenroda GmbH & Co. KG	Bauerfeind-Allee 1	07937 Zeulenroda-Triebes
Deutschland	EventZ GmbH	Bauerfeind-Allee 1	07937 Zeulenroda-Triebes
Deutschland	Uniprox GmbH & Co. KG	Heinrich-Heine-Str. 4	07937 Zeulenroda-Triebes
Frankreich	Bauerfeind France S.A.R.L	13 Rue de la Perdrix	FR 93290 Tremblay en France
Großbritannien	Bauerfeind UK	85 Tottenham Court Road	GB W1T 4TQ LONDON
Niederlande	Bauerfeind Benelux B.V.	Waarderveldweg 1	NL 2031 BK HAARLEM
Österreich	Bauerfeind Ges.m.b.H.	Hainburger Straße 33	AT 1030 Wien
Schweden	Bauerfeind Nordic AB	Storgatan 14	SE 11455 Stockholm
Spanien	Bauerfeind Iberica S. A.	Calle San Vicente Martir,71-49-7ª	ES 46007 Valencia
Schweiz	Bauerfeind AG	Vorderi Böde 5	CH 5452 Oberrohrdorf
USA	Bauerfeind USA Inc.	75 14th St NE, Suite 2350	US GA 30309 Atlanta

Der Lieferant stimmt durch den Rechnungsversand den obigen Prämissen sowie der elektronischen Verarbeitung und gesetzlich vorgegebenen Datenspeicherung der Rechnungen zu.

3. Rechnungsversand per Post

Rechnungen per Post sind an die Adresse zu verschicken, die in der Bestellung ausgewiesen ist. Bitte verzichten Sie unbedingt darauf, uns bereits elektronisch übermittelte Rechnungen nochmals per Post zuzusenden.



4. Allgemeine Informationen zu Rechnungen

Rechtsfolgen (insbesondere resultierend aus dem Zugang einer Rechnung) treten nur bei Einhaltung des hier dargestellten Prozesses und einer vollständig übermittelten Rechnung ein. Eine Rechnung ist vollständig, wenn der Rechnungsinhalt den Festlegungen der Parteien und den Anforderungen der jeweiligen Finanzbehörden entspricht. Unvollständige Rechnungen bzw. Rechnungen, welche uns außerhalb dieses Prozesses erreichen, können wir nicht bearbeiten.

...

—

...