



Uniprox GmbH & Co. KG _ Heinrich-Heine-Straße 4 _ 07937 Zeulenroda-Triebes

Información para proveedores sobre facturación

1. Envío de facturas y ámbito de aplicación

Las empresas del Grupo Bauerfeind enumeradas en el punto 2 procesarán las facturas que se reciban por correo en formato papel o por vía electrónica por e-mail como archivo adjunto en formato PDF. Como proveedor, la transmisión electrónica le ofrece una opción rentable y rápida para el envío de facturas, así como para la tramitación de las mismas.

Esta política no se aplica a ninguna otra empresa del grupo.

2. Envío de facturas por correo electrónico

Un requisito para participar en el procedimiento de transmisión electrónica de facturas es el cumplimiento de los siguientes criterios:

- Las facturas deben enviarse exclusivamente a la siguiente dirección:

e-invoice@bauerfeind.com

- Por favor, envíe únicamente facturas o notas de crédito (no avisos, ni albaranes, ni ningún otro tipo de correspondencia) al buzón.
- Solo se procesarán las facturas en formato de archivo ".pdf".
- Se debe crear un documento PDF por cada factura (incluyendo los anexos asociados).
- Un correo electrónico puede contener varias facturas, con un máximo de 10 MB.
- Los anexos explicativos (por ejemplo, justificantes) no pueden enviarse con diferentes correos electrónicos o archivos, sino que deben incluirse en el documento PDF de la factura correspondiente.

Uniprox GmbH & Co. KG

Heinrich-Heine-Straße 4
07937 Zeulenroda-Triebes
Germany

Fon +49 36628 66 33 00

Fax +49 36628 66 33 55

Mail info@uniprox.de

KG-Sitz Zeulenroda-Triebes

AG Jena, HRA 501598

p. h. G. Bauerfeind Orthopädie GmbH

AG Krefeld, HRB 9150

GF Rainer Berthan

GF Ingo Schneider



- No se tendrán en cuenta otros formatos de archivos adjuntos ni el contenido del propio correo electrónico, por lo que tampoco se tramitarán.
- No podemos procesar documentos encriptados.
- Le rogamos que envíe cada factura una sola vez al buzón mencionado más arriba y que no envíe también por correo ordinario los documentos ya enviados por vía electrónica.

Las facturas electrónicas con arreglo a esta política pueden enviarse a la dirección de correo electrónico indicada al principio para las siguientes empresas de Bauerfeind:

Country	Company	Address	City
Germany	Bauerfeind AG	Triebeser Str. 16	07937 Zeulenroda-Triebes
Germany	Bauerfeind Produktion Zeulenroda GmbH & Co. KG	Triebeser Str. 16	07937 Zeulenroda-Triebes
Germany	Bauerfeind Fußorthopädie GmbH & Co. KG	Höhenweg 89	42897 Remscheid
Germany	Bauerfeind Technologie GmbH & Co. KG	Triebeser Str. 16	07937 Zeulenroda-Triebes
Germany	Bauerfeind Innovationszentrum GmbH & Co. KG	Triebeser Str. 16	07937 Zeulenroda-Triebes
Germany	Bauerfeind Beteiligungsgesellschaft mbH	Triebeser Str. 16	07937 Zeulenroda-Triebes
Germany	Bio-Seehotel Zeulenroda GmbH & Co. KG	Bauerfeind-Allee 1	07937 Zeulenroda-Triebes
Germany	EventZ GmbH	Bauerfeind-Allee 1	07937 Zeulenroda-Triebes
Germany	Uniprox GmbH & Co. KG	Heinrich-Heine-Str. 4	07937 Zeulenroda-Triebes
France	Bauerfeind France S.A.R.L	13 Rue de la Perdrix	FR 93290 Tremblay en France
UK	Bauerfeind UK	85 Tottenham Court Road	GB W1T 4TQ LONDON
Netherlands	Bauerfeind Benelux B.V.	Waarderveldweg 1	NL 2031 BK HAARLEM
Austria	Bauerfeind Ges.m.b.H.	Hainburger Straße 33	AT 1030 Wien
Sweden	Bauerfeind Nordic AB	Storgatan 14	SE 11455 Stockholm
Spain	Bauerfeind Iberica S. A.	Calle San Vicente Martir,71-49-7ª	ES 46007 Valencia
Switzerland	Bauerfeind AG	Vorderi Böde 5	CH 5452 Oberrohrdorf
US	Bauerfeind USA Inc.	75 14th St NE, Suite 2350	US GA 30309 Atlanta

Con el envío de la factura, el Proveedor acepta lo anterior, así como el procesamiento electrónico y el almacenamiento de datos legalmente prescrito de las facturas.

3. Envío de facturas por correo ordinario

Las facturas por correo ordinario se enviarán a la dirección indicada en el pedido. Le rogamos que se abstenga de enviarnos facturas que ya hayan sido enviadas por correo electrónico.



4. Información general sobre las facturas

Las implicaciones legales (en particular las derivadas de la recepción de una factura) solo se aplican si se sigue el proceso aquí descrito y se transmite una factura en su totalidad. Una factura está completa si el contenido de la misma cumple con las estipulaciones de las partes y los requisitos de las respectivas autoridades fiscales. No podemos tramitar facturas incompletas o que nos lleguen sin ajustarse a lo establecido por este proceso.

...

—

...